

Material Imprimible

Curso de PowerPoint

## Módulo 2: objetos de contenido

### Tablas

Una tabla es una combinación de filas y columnas en la que puedes mostrar de una manera ordenada la información que aparece en tus diapositivas. Esta herramienta es muy útil para mostrar cifras, organizar información o separar datos, entre otros. Insertar una tabla en una diapositiva es muy sencillo, solo tienes que dirigirte al menú “Insertar” y allí seleccionar el botón “Tabla”. Luego marca la cantidad de celdas que deseas o usa la opción “Insertar Tabla” para indicar la cantidad de columnas y filas con el teclado.

Para borrar una tabla de la presentación tienes dos opciones: puedes seleccionarla y oprimir las teclas **Atrás** o **Suprimir**. También puedes hacer clic derecho sobre la tabla y elegir el comando **Eliminar**.

Puedes aplicar o cambiar un estilo, un borde o un color de una tabla de la presentación. Por ejemplo, puede aplicar o quitar un estilo de tabla (o estilo rápido), borrar líneas de una celda, fila o columna, cambiar el borde de la tabla o cambiar el color de fondo de una tabla. Todo esto haciendo clic sobre la tabla y en los menús superiores “Diseño” y “Presentación”.

### SmartArt

Un elemento gráfico SmartArt es una representación visual de información e ideas, y un gráfico es una ilustración visual de datos o valores numéricos. Básicamente, los elementos gráficos SmartArt están diseñados para texto y los gráficos están diseñados para números.

Use un elemento gráfico SmartArt si desea realizar cualquiera de las siguientes acciones:

- Crear un organigrama.
- Mostrar una jerarquía, como un árbol de decisión.
- Ilustrar los pasos o las etapas de un proceso o flujo de trabajo.
- Mostrar el flujo de un proceso, procedimiento u otro evento.
- Enumerar datos.
- Mostrar información cíclica o repetitiva.
- Mostrar una relación entre partes, como conceptos superpuestos.
- Crear una ilustración matricial.
- Mostrar información proporcional o jerárquica en una ilustración piramidal.
- Crear una ilustración rápidamente escribiendo o pegando el texto y haciendo que se coloque y se organice automáticamente.

La herramienta SmartArt se encuentra en solapa “Insertar”, donde podemos elegir entre una extensa gama de gráficos. Una vez insertado el gráfico se puede completar con texto y/o con imágenes dependiendo el modelo elegido.

Para modificar el diseño y la estética del SmartArt, nos situamos sobre él y nos dirigimos a los menús “Diseño” y “Formato” en la parte superior derecha de la pantalla, donde encontraremos todas las herramientas para este objeto.

## **Gráficos**

Los gráficos son una herramienta de PowerPoint en la que puedes mostrar datos de una forma más sencilla y más fácil de apreciar para la audiencia.

Puedes elegir entre varios gráficos, según la información que vayas a mostrar, ya que cada uno cuenta con unas características propias. Estos son los gráficos que están disponibles en PowerPoint:

### **Columna**

Este gráfico trabaja la información en columnas verticales para representar los datos. Si tienes muchos datos para comparar, este gráfico es el indicado para ti.

### **Línea**

Los gráficos de línea son ideales para mostrar tendencias. Como los puntos de los datos se conectan con líneas, es fácil ver si los valores suben o bajan con el tiempo.

### **Circular**

Los gráficos circulares son muy útiles si de comparar proporciones se trata. Es como si fuera un gran pastel, cada valor es un trozo, algunos más grandes que otros, y los valores constituyen el porcentaje de un todo.

### **Barra**

Su funcionamiento es muy similar a los gráficos de columnas, pero utilizan barras horizontales en lugar de columnas verticales.

### **Área**

Los gráficos de áreas son parecidos a los gráficos de línea, con la diferencia que las áreas bajo las líneas se rellenan.

### **Superficie**

Los gráficos de superficie muestran los datos a través de un efecto 3D. Son muy útiles cuando se manejan un gran conjunto de datos, ya que permite ver toda la información al mismo tiempo.

Para insertar un gráfico, dentro del menú “Insertar” tenemos todos los tipos de gráficos. Una vez elegido el tipo, simplemente debemos cargar los datos con teclado en la ventana emergente que aparece.

### **¿Porque usar gráficos?**

La principal ventaja de utilizar estos elementos, que ya cuentan con un diseño armando que le facilitara el trabajo al usuario, para que realice presentaciones PPT profesionales. Puede elegir entre los diferentes diseños, para que le ayuden a comunicar las ideas y el mensaje de manera eficaz.

Les dejamos una página con gran variedad de gráficos para PowerPoint donde podrán descargarlos gratis: <https://www.plantillaspower-point.com/graficos-ppt-descargar-gratis/>

### Imagen dentro de una forma

Puedes insertar una imagen en una forma y darle la apariencia de una imagen recortada con una forma específica, como una estrella o un círculo.



Primero debes ir a menú “Insertar” y elegir una forma (ej: el corazón). La dibujas en la diapositiva. Luego le haces un clic y te diriges a menú “Formato”, “Relleno de Forma” y allí eliges “Imagen”.

Finalmente, buscas en tu dispositivo o en internet la imagen que desees incluir dentro de la forma y ya tienes una imagen con un marco particular.

### Cómo modernizar sus presentaciones de PowerPoint

Pueden darles un toque distinto a sus presentaciones con un sencillo añadido. En la oficina es sin duda una de las aplicaciones estrella, **Powerpoint**, con la que muchos conviven en el día a día mientras preparan sus presentaciones de resultados, para captar nuevos clientes, para formar en una nueva estrategia comercial o para la infinidad de cosas que se viven dentro de una sala de reuniones en la oficina. Pues bien, se dice que una imagen vale más que mil palabras, y más si esta ha sido pulida con mimo y demuestra que nos hemos molestado en darle un toque moderno a la presentación. Por eso hoy os

contamos cómo modernizar tus presentaciones de Powerpoint añadiendo unos interesantes objetos.

**Añade objetos en 3D para darle un aspecto moderno a las presentaciones.**

En realidad, este truco podemos aplicarlo a Word o Excel también, pero sin duda donde más se puede sacar partido es en las presentaciones de Powerpoint. Pues bien, para poder introducir estos modelos en las diapositivas, lo primero es que debemos tener instalado es Office 2016, donde tenemos que hacer lo siguiente:



De esta forma tan sencilla podemos darles un toque moderno a las presentaciones gracias a los objetos 3D.

De esta forma podremos importar un archivo con un objeto 3D de forma directa, y darle la perspectiva que queramos directamente desde la diapositiva de Powerpoint. Por ejemplo, pulsando sobre la flecha redonda de arriba, podemos

cambiar la perspectiva por completo. Y con los controladores de los laterales y extremos, podemos cambiar el tamaño del modelo 3D. Ahora se estarán preguntando dónde pueden conseguir modelos 3D de objetos cotidianos, pues es igual de sencillo.

Porque tenemos que seguir los mismos pasos que hemos descrito antes, pero con la diferencia de que debemos seleccionar “Desde orígenes en línea”. Será en este caso cuando podamos elegir un modelo desde Remix 3D, siempre y cuando estemos identificados en nuestra cuenta de Microsoft. Aquí podremos encontrar decenas de modelos 3D totalmente gratuitos, que les darán a nuestras presentaciones un toque mucho más moderno y funcional.

Sin duda con los modelos 3D podemos darle más profundidad a las presentaciones, así como una imagen más acorde a los tiempos que corren, dejando atrás los viejos *cliparts* en 2D o en 3D simulado, que se extendieron como la pólvora a finales de los noventa y con el cambio de siglo.

Fuentes:

[https://cincodias.elpais.com/cincodias/2018/02/06/lifestyle/1517911507\\_788515.html](https://cincodias.elpais.com/cincodias/2018/02/06/lifestyle/1517911507_788515.html)

<https://www.plantillaspower-point.com/graficos-ppt-descargar-gratis/>