

Modelos de correos electrónicos a candidatos que no fueron seleccionados

Ejemplo 1

Hola, [nombre del candidato]

Soy [nombre del responsable de la comunicación], de la empresa [nombre de la empresa] y me pongo en contacto contigo para agradecerte tu buena predisposición y el tiempo que has dedicado a nuestro proceso de selección.

Lamentamos informarte que, tras la entrevista personal, hemos decidido que no continúes avanzando dentro del proceso de selección.

Tu creatividad y tu alto nivel de inglés nos han parecido fascinantes pero, finalmente, nos hemos decantado por otro candidato que encajaba mejor con las características del puesto vacante.

Desde ya muchas gracias por tu postulación.

Saludos cordiales,

[nombre del responsable de la comunicación]

Ejemplo 2

Asunto: Trabajo de asociado de marketing

Querido Ronald,

Como mencioné durante nuestra reciente conversación telefónica, hemos ofrecido nuestro puesto de Asociado de marketing a un candidato diferente.

También queremos que sepa que apreciamos el tiempo que invirtió en venir a nuestra empresa para una entrevista. El equipo agradece la oportunidad de hablar contigo.

Mis mejores deseos mientras continúa su búsqueda de trabajo.

Mejor,

Gerente de recursos humanos para el equipo de contratación

Ejemplo 3

Asunto: Solicitud de empleo – Nombre del candidato

Muchas gracias por su interés en las oportunidades laborales con la empresa ABCD.

Este mensaje es para informarle que hemos seleccionado un candidato que se ajusta a los requisitos laborales del puesto.

Agradecemos que se haya tomado el tiempo de solicitar empleo en nuestra empresa y le deseamos la mejor de las suertes en sus proyectos futuros.

Atentamente,

Director de Recursos Humanos

Ejemplo 4

Estimado nombre del candidato,

Muchas gracias por su interés en las oportunidades laborales con la empresa ABCD.

Le escribo para informarle que hemos seleccionado al candidato que creemos que se ajusta más a los requisitos laborales del puesto.

Agradecemos que se haya tomado el tiempo de entrevistarnos con nosotros y le deseamos la mejor de las suertes en sus proyectos futuros.

Atentamente,

Director de Recursos Humanos