



# CAPACITARTE

*Es ser líder de tu vida*



## Cómo organizar las mesas.

Orden de precedencia. Reglas a tener en cuenta.

### Mesas y cabeceras

Al organizar cualquier tipo de comida, distribuir correctamente los lugares es una de las tareas fundamentales. Ya sea una comida empresarial, oficial o social, los invitados deberán ser ubicados de acuerdo con su rango. Por lo general, en las reuniones sociales mixtas, de hombres y mujeres, la precedencia de la mesa corresponde a los dueños de casa. En comidas para hombres o mujeres solos, el o la dueña de casa pueden presidir la mesa solos.

La elección de la forma de la mesa estará condicionada por varios factores a tener en cuenta:

- motivo de la comida
- número de invitados
- si hay uno o varios invitados de honor
- medidas del salón
- la ubicación, la forma, el número de puertas y ventanas.

Para facilitar y favorecer el fluido desarrollo de la reunión y las conversaciones conviene considerar ciertas recomendaciones:

- En una comida mixta debe tenerse en cuenta la regla de alternancia: ambos sexos deben ir intercalados. De este modo evitaremos que se formen pequeños grupos de conversación aislados, dado que las mujeres y hombres tienden a enfrascarse en sus propias conversaciones.
- No debe sentarse junto o enfrente a un matrimonio sino que debe ser ubicado en línea o diagonal.
- En caso de no poder ubicar correctamente a un matrimonio se colocará en el lugar protocolar a la Señora y se pedirán disculpas al señor explicando el porqué de la falta de precedencia.

- Si se quisiera honrar especialmente a un invitado el dueño de casa podrá ceder su lugar, ubicándolo frente a su mujer y colocándose en la última posición entre los hombres o a la derecha de la primera señora.

### Modelo de mesas

Mesa a la inglesa: los dueños de casa se sientan en ambas cabeceras, favorece que haya dos polos de conversación y que la mesa sea más animada.

Mesa a la francesa: con los anfitriones enfrentados en los lados de la mesa y al medio. Tiene el inconveniente que la conversación se concentra en la zona media perjudicando a quienes se sientan en los extremos.

Mesa Imperial: es para cuando se quiere honrar a una persona y se lo ubica frente al dueño de casa compartiendo la presidencia de la mesa.

Mesas no mixtas: una buena opción es la mesa redonda.

Mesa herradura: es apta cuando el número de invitados es considerable y no se posee un lugar demasiado alargado. En estos casos los dueños de casa se ubicarán uno al lado del otro y los lugares de enfrente permanecerán vacantes.

Mesa T: en ella el lado de la extensión más importante será el de la derecha del o de la dueña de casa.

### Precedencia de cortesía para reuniones formales. Disposición de los invitados

- Las señoras serán ubicadas siguiendo la precedencia de los maridos.
- Las mujeres casadas antes que las divorciadas a no ser que éstas tengan una situación personal superior.
- Las viudas conservarán el rango que tenían sus maridos.

- Las mujeres solas serán ubicadas por su edad, situación personal y distinciones honoríficas.
- Todas las mujeres pasarán antes que las jóvenes a no ser que éstas tengan una situación personal especial.
- El invitado que va por primera vez a una casa o el extranjero tendrá una precedencia especial.
- Las personas con distinciones honoríficas tendrán precedencia especial.
- Personas con la misma distinción honorífica tomarán precedencias entre sí de acuerdo con el grado o clase con que recibieron la distinción. En caso de igualdad, la prioridad se dará a la distinción con mayor antigüedad.
- Los títulos nobiliarios dan precedencia especial. A igual rango la antigüedad del título dará la precedencia.
- Los miembros de ciertas familias pueden tener una ubicación especial en determinadas regiones. Por ejemplo a la familia de un fundador de una localidad le corresponde un lugar especial.

### El Lugar de honor

- Estará enfrentando a la puerta de entrada al salón.
- En mesas mixtas el primer lugar de honor es a la derecha de la dueña de casa.
- En mesas de hombres o mujeres será a la derecha del dueño o dueña de casa.

### Cómo marcar los lugares

- Marcar la mesa es la única forma de ordenar el momento de sentarse a la mesa.
- En grandes reuniones es recomendable, además de señalar los lugares, hacer un plano del comedor con sus varias mesas para que los invitados puedan encontrar sus lugares, el plano deberá colocarse en un lugar estratégico para que todos lo vean.

- También podría contarse con personal de servicio o recepcionistas que acompañen a los invitados. Un maître, mozo o encargado de salón podrá indicarle a los invitados dónde están previstas sus ubicaciones.
- Para marcar los lugares se usan señaladores de lugar en los que se coloca una pequeña tarjeta con el nombre de cada invitado. Se colocan frente al plato de sitio.
- Los nombres se escribirán a mano, con letra grande y clara. En reuniones informales se escribirá solo el nombre de pila, en reuniones formales se escribirá el nombre y apellido, rango, etc.
- Para las damas se escribirá -Sra. de ... -, en caso que haya dos señoras con el mismo apellido se antepondrá el nombre.
- En mesas donde se sienta gente que no se conoce entre sí, se deberá escribir el nombre y apellido en ambas caras de la tarjeta para que todos sepan con quien comparten la mesa.
- Las cabeceras no llevan señalador de lugar.

CAPACITARTE  
*Es ser líder de tu vida*