

## Método de incidentes críticos

### Formulario para el superior del puesto a relevar

Fecha del hecho	Elemento	Incidente crítico positivo

Fecha del hecho	Elemento	Incidente crítico negativo

## Modelo de método de relevamiento a través de Cuestionarios

### I. IDENTIFICACIÓN

a) Denominación del Cargo			
b) /Departamento/Sector/Unidad		Sede:	
c) Nombre del Funcionario Encuestado:	Carga Horaria Semanal:	Horas Extras	
		SI	NO

### II. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

II.1. **Objetivo del Puesto** (Describa la razón de que exista el mismo y su finalidad)

---



---



---



---



---



---



---

II.2. **Principales Funciones.** Enumere las funciones de su puesto de trabajo comenzando por las más representativas a las menos significativas, así como las tareas que resultan necesarios realizar para el cumplimiento de las mismas.

Funciones:	Tareas