

Material Imprimible

Curso de Excel Introductorio

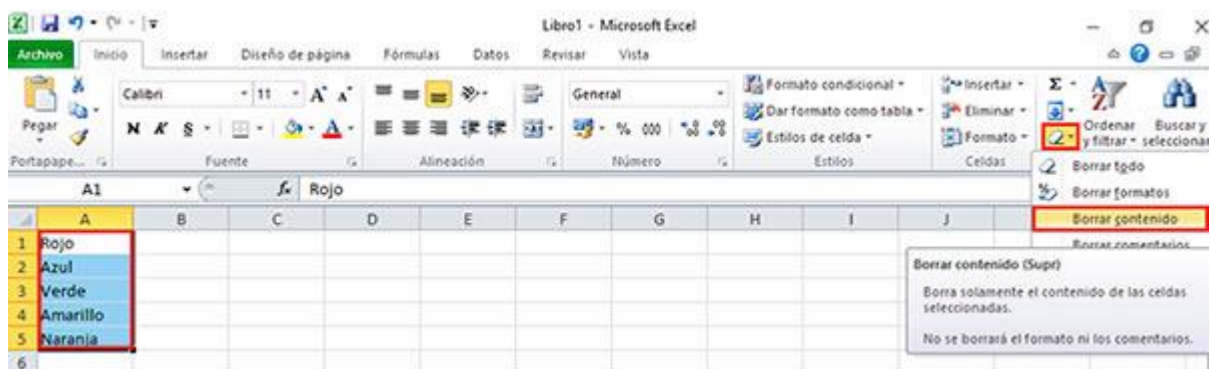
Módulo 1: Borrar en Excel

En ocasiones desearemos borrar solamente el contenido de una celda de Excel o un conjunto de ellas, pero no la celda en sí. Al **eliminar el contenido de una celda** no desaparece ni su formato ni sus comentarios ya que puede que tan sólo queramos editarlo.

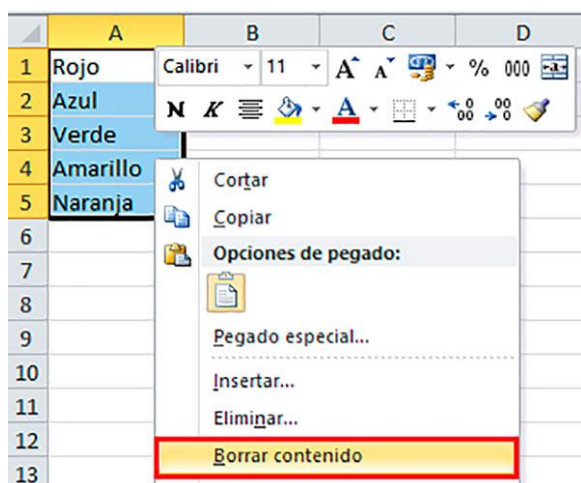
Formas de borrar el contenido de una casilla de Excel

Si queremos modificar, editar o cambiar cualquier cosa que hayamos escrito en una celda de Excel tenemos que eliminar su contenido. Para ello, podemos hacerlo utilizando el ratón o los atajos del teclado. Éstas son algunas de las **maneras para borrar el contenido de una celda de Excel**:

1. Seleccionar la celda de Excel que quieran borrar su contenido y pulsar la tecla del teclado **Retroceso**.
 2. Seleccionar la celda o las celdas que quieran borrar su contenido y pulsar la tecla del teclado **Suprimir**.
- . **Comando borrar**: seleccionar la celda o las celdas que quieran eliminar, ir a la pestaña **Inicio** del panel superior > grupo **Modificar** > **Borrar** y aparecerá una lista desplegable donde deben seleccionar **Borrar contenido**. Con esta opción sólo se borrará el contenido de las celdas seleccionadas, pero no el formato ni los comentarios. Tiene la misma función que **Suprimir**.



4. Seleccionar la celda o las celdas que quieran borrar su contenido, hacer clic derecho encima de la selección y marcar la opción **Borrar contenido**.



Fuente: <https://es.justexw.com/como-borrar-el-contenido-de-las-celdas-en-excel.html>