

Material Imprimible

Curso de Excel Introdutorio

## Módulo 4: Funciones de fecha

La función **FECHA** devuelve el número de serie secuencial que representa una fecha determinada. Por ejemplo, la fórmula

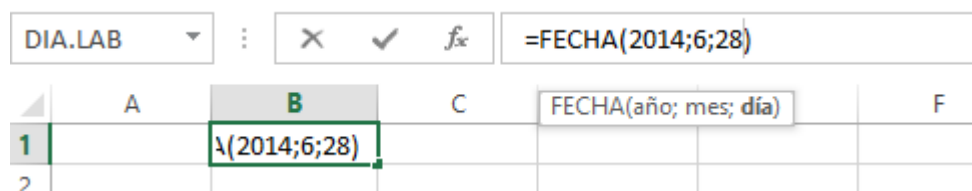
**=FECHA(2008;7;8)**

devuelve 39637, el número de serie que representa la fecha 8/7/2008.

NOTA: Si el formato de celda era **General** antes de especificar la función, el resultado tendrá formato de fecha y no de número. Si desea ver el número de serie o cambiar el formato de la fecha, seleccione un formato de número diferente en el grupo **Número** de la ficha **Inicio**.

La función **FECHA** es muy útil en situaciones en que el año, el mes y el día se proporcionan mediante fórmulas o referencias de celda. Por ejemplo, es posible que tenga una hoja de cálculo con fechas en un formato que Excel no reconoce, como AAAAMMDD. Puede usar la función **FECHA** junto con otras funciones para convertir las fechas a un número de serie que Excel reconozca.

### Lo obtenemos de la siguiente manera



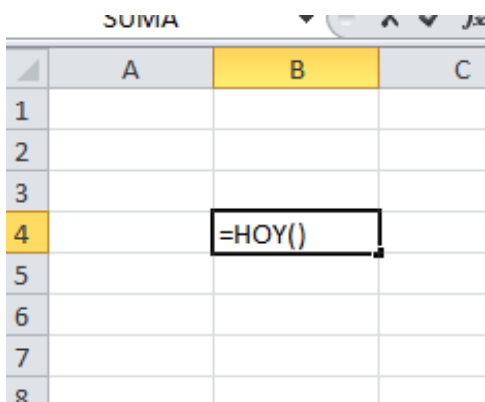
### FUNCIÓN HOY

La función HOY sirve para que el sistema arroje la fecha actual en la que se está redactando la función.

Nos podemos posicionar en cualquier celda del Libro de Excel y colocamos:

=HOY() , pulsamos Intro y actualmente aparecerá la fecha.

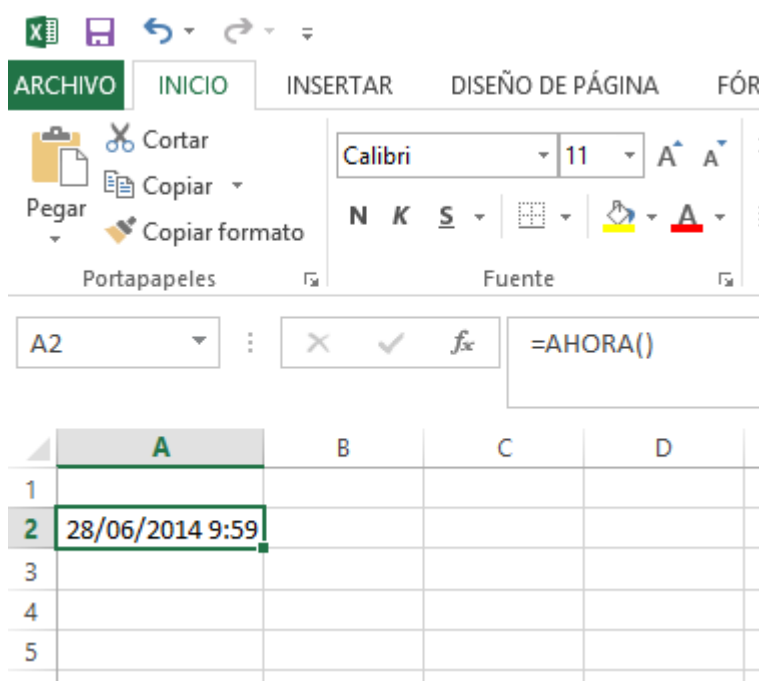
### Lo obtenemos de la siguiente manera



The image shows a screenshot of an Excel spreadsheet. The title bar at the top reads 'SUMIA'. The spreadsheet has columns labeled A, B, and C, and rows numbered 1 through 8. Cell B4 is selected and contains the formula '=HOY()'. The formula bar above the spreadsheet shows the text '=HOY()'. The cell B4 is highlighted with a black border, indicating it is the active cell.

### Función AHORA

En Excel, la fecha y la hora están representados por un número de serie que son valores secuenciales asignados para tal fin. La función devuelve la fecha y la hora actuales, la puede ver dependiendo del formato que le dé a la celda que contiene la función. Ejemplo:



### **Función SIFECHA calcular la edad o tiempo de labor**

Trabajando con la función SIFECHA

Los que trabajamos en el área administrativa de una empresa, tenemos diversas situaciones en el cálculo de tiempos transcurridos entre dos fechas, por lo que, realizar los cálculos para relativas grandes bases de datos, implica tener un poco de destreza en el desarrollo de una fórmula que nos ayude a determinarlo, en un formato de año, meses y días.

### **La función SIFECHA no aparece en Excel**

La función SIFECHA de Excel, es una función que no aparece en Excel a diferencia de cualquier otra función, ya que es una función oculta, sin embargo, es una buena opción, ya que sirve como ninguna otra para calcular el tiempo transcurrido entre dos fechas, justo en términos de años, meses y/o días.

## La función SIFECHA en Ingles

Aunque para el mercado local, la mayoría de usuarios usa la versión en español de Office, hay empresas transnacionales que usan el Office en inglés y en ese sentido deberán usar la función DATEDIF.

### ¿Para qué sirve la función SIFECHA?

Su funcionamiento no es como cualquier otra función de Excel, ya que Excel no proporciona información de la estructura de la función y tampoco del detalle o nombres de sus 3 argumentos. Sin embargo, esto no es una limitante para poder usarla, sólo debemos completar el nombre de la función hasta el paréntesis abierto y comenzar a incorporar los 3 argumentos requeridos.

Escribe de la siguiente forma en una celda, sin esperar que Excel reconozca la función “=SIFECHA(“ , pero OJO, sólo hasta el paréntesis abierto, no lo cierren!! ... recién allí verán que lo reconoce, pero no les mostrará ninguno de sus argumentos.

Una vez que lo hayan escrito, trabaja la siguiente estructura:

=SIFECHA( fecha\_menor, fecha\_mayor, unidad\_de\_tiempo)

- La fecha menor corresponde a la fecha más antigua
- La fecha mayor corresponde a la fecha más reciente

Unidad	Comentarios
Y	Calcula la diferencia en años completos
M	Calcula la diferencia en meses completos
D	Calcula la diferencia en días
YM	Calcula la diferencia en meses ignorado los años
YD	Calcula la diferencia en días ignorado los años
MD	Calcula la diferencia en días ignorado los años y los meses

### Ejemplo 1

33	C	D		
34	Fecha menor	31/12/2015		
35	Fecha mayor	31/12/2017		
36				
37	Años	2	=SIFECHA(D34,D35,"Y")	Años completos
38	Meses	0	=SIFECHA(D34,D35,"YM")	Meses completos ignorando los años
39	Días	0	=SIFECHA(D34,D35,"MD")	Días ignorando años y meses

Como se muestra, de acuerdo a las fechas indicadas, han transcurrido 2 años entre una fecha y la otra.

### Ejemplo 2

45	C	D		
46	Fecha menor	15/04/2017		
47	Fecha mayor	03/06/2018		
48				
49	Años	1	=SIFECHA(D46,D47,"Y")	Años completos
50	Meses	1	=SIFECHA(D46,D47,"YM")	Meses completos ignorando los años
51	Días	19	=SIFECHA(D46,D47,"MD")	Días ignorando años y meses

- Primero determinamos los años...

Del 15/04/2017 al 15/04/2018 ha transcurrido 1 año

- Siguiendo paso, los meses...

Del 15/04/2018 al 15/05/2018 ha transcurrido 1 mes

- Finalmente, los días

Y del 15/05/2018 al 03/06/2018 ha transcurrido 19 días

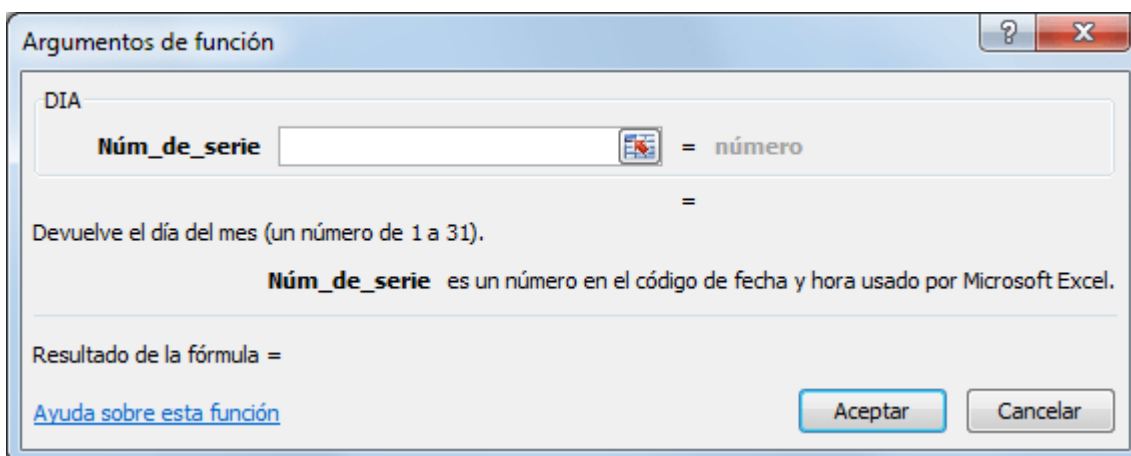
### Advertencia del uso de la función SIFECHA

Es bueno mencionar que Microsoft recomienda no usar en la función SIFECHA la combinación "MD" porque podría generar un error de cálculo por lo que tendrían que evaluar otras opciones de cálculo un poco más largas que Excel ofrece.

### Función DIA en Excel

La **función DIA en Excel** nos devuelve el número de día de una fecha y que estará expresado como un número entero entre 1 y 31. La función DIA tiene solamente un argumento que es el número de serie de la fecha a analizar.

### Sintaxis de la función DIA



- **Núm\_de\_serie** (*obligatorio*): La fecha de Excel que será analizada para extraer el número de día.

### Ejemplos de la función DIA

Para ejemplificar el uso de la **función DIA** observa la siguiente fórmula:

=DIA("05/08/2012")

El argumento de la función indica la fecha 5 de Agosto del 2012 por lo que el resultado de la función será 5 que es el número de día. La **función DIA** también puede tomar como argumento una fecha que se encuentre almacenada en otra celda:

	B2		f <sub>x</sub>	=DIA(A2)
	A	B	C	D
1	Fecha	Día		
2	05/08/2012	5		
3				

### La función DIA y los números de serie

Las fechas en Excel son realmente números de serie que identifican a cada uno de los días a partir del 1 de Enero de 1900 el cual tiene asignado el número 1 y a partir de ahí la cuenta progresiva. Por ejemplo, el 5 de agosto el 2012 tiene asignado el número de serie 41126

y si pasamos dicho número como argumento de la **función DIA** obtendremos como resultado el número 5:

D1		fx =DIA(41126)			
	A	B	C	D	E
1				5	
2					
3					

### Obtener el nombre del día

La **función DIA** nos regresa solamente el número de día de la fecha proporcionada, pero en ocasiones necesitamos saber el nombre del día de la semana, es decir, saber si el día corresponde a un domingo, lunes, martes, etc.

Para conocer el nombre del día de una fecha determinada podemos utilizar la función **TEXTO** de la siguiente manera:

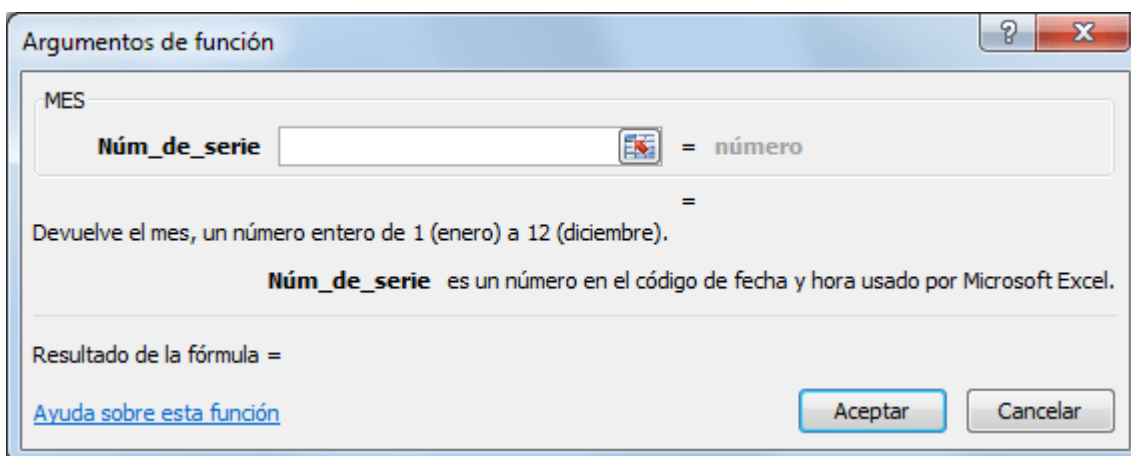
C2		fx =TEXTO(A2, "dddd")			
	A	B	C	D	E
1	Fecha	Día	Nombre		
2	05/08/2012	5	domingo		
3					

La **función DIA en Excel** siempre nos devolverá el número de día de la fecha especificada.

### Función MES en Excel

La **función MES en Excel** nos permite obtener el número de mes de una fecha proporcionada. La función MES devolverá un número entero entre 1, que representa el mes de enero, y 12 que representa al mes de diciembre.

### Sintaxis de la función MES



- **Núm\_de\_serie** (*obligatorio*): La fecha de la cual deseamos conocer el mes.

### Ejemplos de la función MES

En la siguiente fórmula he especificado la fecha 15 de marzo del 2012 como argumento de la **función MES**:

=MES("15/03/2012")

La **función MES** devolverá el número 3 que corresponde al mes de marzo. El resultado será consistente independientemente del formato que se haya utilizado para la fecha. Por ejemplo, en la siguiente imagen puedes observar que he colocado la misma fecha en la celda A1 pero con un formato de fecha diferente:

	C1		<i>f<sub>x</sub></i>	=MES(A1)
	A	B	C	D
1	15 de marzo de 2012			3
2				

La **función MES** devolverá el número 3 al establecer como argumento el valor de la celda A1.

### Obtener el mes actual

Si queremos una fórmula que siempre nos devuelva el mes actual podemos utilizar la



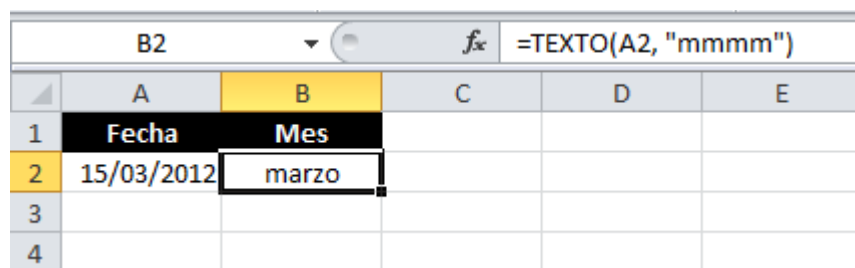
**función MES** junto con la función HOY de la siguiente manera:

`=MES(HOY())`

Esta fórmula regresará el número del mes actual de acuerdo a la fecha establecida en tu computador.

### Obtener el nombre del mes

Si deseas mostrar en una celda el nombre del mes en lugar de su número, podemos utilizar la función TEXTO dando un formato especial a una fecha. En la siguiente imagen puedes observar que en la celda B1 aplico el formato "mmmm" a la fecha de la celda A2:



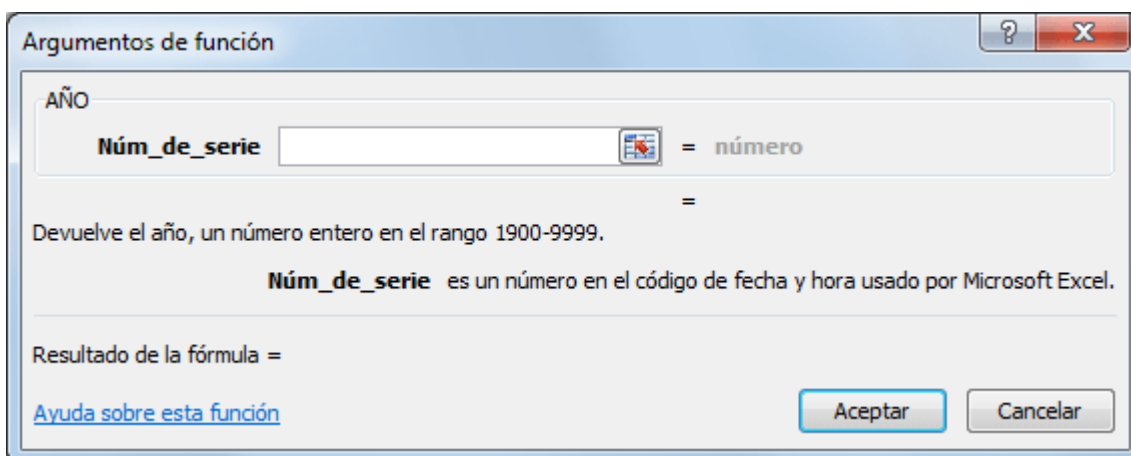
	A	B	C	D	E
1	Fecha	Mes			
2	15/03/2012	marzo			
3					
4					

A diferencia del formato que podemos dar con la función TEXTO, la **función MES en Excel** siempre nos devolverá el valor numérico del mes de la fecha que indiquemos como argumento. Este número será de mucha utilidad en caso de querer hacer algún cálculo entre fechas.

### Función AÑO en Excel

La **función AÑO en Excel** devuelve el número de año de una fecha que sea especificada como argumento de la función. De esta manera, el único argumento de la función es la fecha de la que deseamos conocer el año.

### Sintaxis de la función AÑO



- **Núm\_de\_serie** (*obligatorio*): La fecha de la que será devuelto el año.

La **función AÑO** devolverá un número entero que se encontrará en el rango 1900-9999 ya que Excel utiliza un sistema de fechas basado en el año 1900 donde la fecha más antigua es el día 1 de enero de 1900.

### Ejemplos de la función AÑO

Podemos especificar la fecha como una cadena de texto en el argumento de la **función AÑO** y obtendremos de regreso el número de año:

	A	B	C	D	E
1				2005	
2					

Formula bar: D1 fx =AÑO("05/02/2005")

De igual manera podemos especificar una fecha que se encuentre en alguna otra celda y que tenga un dato de fecha.

	A	B	C	D	E
1	05/02/2005			2005	
2					

Formula bar: D1 fx =AÑO(A1)

### Obtener la diferencia en AÑOS

Si tienes dos fechas y deseas conocer la diferencia en años que existe entre ambas fechas

podemos utilizar la **función AÑO** de la siguiente manera:

=AÑO(B1) – AÑO(A1)

Esta fórmula obtendrá el año de cada una de las fechas y posteriormente realizará la resta:

D1		fx =AÑO(B1) - AÑO(A1)			
	A	B	C	D	E
1	05/02/2005	05/02/2010		5	
2					

La **función AÑO** en Excel regresará siempre el año de la fecha que hayamos especificado.

Fuente: <https://sites.google.com/site/tutorialsexceldarwinortiz/funcion-fecha>