

Material Imprimible

Curso de Excel Introdutorio

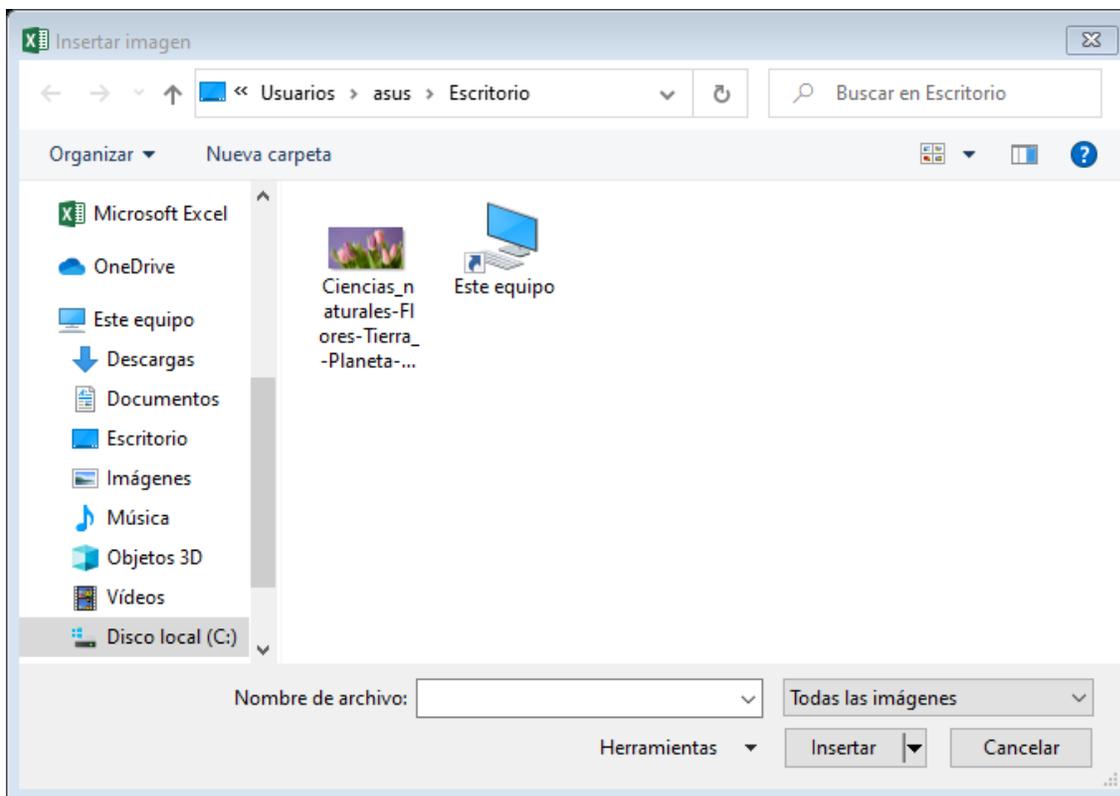
## Módulo 1: Insertar imágenes desde archivo

También podemos insertar imágenes no clasificadas como prediseñadas, como pueden ser imágenes fotográficas creadas por nosotros o descargadas desde Internet.

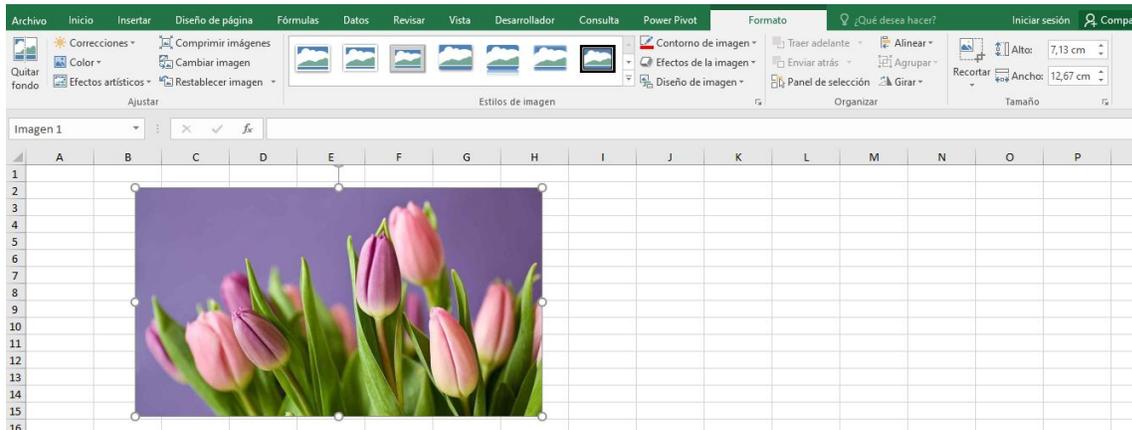


Para insertar cualquier archivo de imagen debemos hacer clic en el botón.

Aparecerá un cuadro de diálogo Insertar imagen para escoger la imagen desde el disco duro. El aspecto del cuadro puede variar en función del sistema operativo que utilicen.



Una vez seleccionado el archivo que queremos importar pulsaremos el botón Insertar y la imagen se copiará en nuestra hoja de cálculo.



### Manipular imágenes

De forma general para manipular cualquier objeto (imagen, dibujo, WordArt...) insertado en nuestra hoja de cálculo, deberemos seguir los mismos pasos:

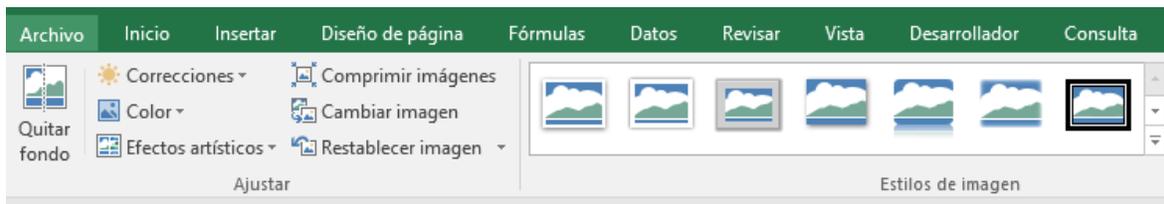
Para **mover un objeto** tenemos que seleccionarlo haciendo clic sobre él, una vez seleccionado aparecerá enmarcado en unos puntos, los controladores de tamaño. Si posicionamos el puntero del ratón sobre el objeto, cambiará de aspecto a una flecha

parecida a esta  , sólo tienen que arrastrar la imagen sin soltar el botón del ratón hasta llegar a la posición deseada.

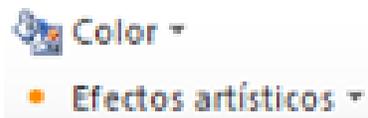
Para **modificar su tamaño**, situar el cursor en las esquinas del objeto y cuando cambie de forma a una doble flecha, hacer clic y arrastrarlo para conseguir el nuevo tamaño.

Para cambiar otras propiedades del objeto deberemos utilizar las opciones definidas para ese objeto y que iremos viendo a lo largo del tema.

Para manipular una imagen deberemos seleccionarla haciendo clic en ella. En ese momento aparecerá el menú **Herramientas de imagen**, con la **Formato**.



Utilizando esta barra, podremos realizar modificaciones como:



Permite **cambiar el aspecto de la imagen**, tiñéndola con un determinado color o utilizando efectos artísticos como el **Enfoque**, el **Textualizador** o el efecto **Fotocopia**.



Permite **cambiar la imagen** existente por otra almacenada en disco.



En Excel, el **brillo** y el **contraste** se ajustan desde el mismo botón: **Correcciones**.



Permite hacer **volver a la imagen a su estado original**, antes de que le hubiésemos aplicado ningún cambio.



Hace que la **imagen se comprima**, ocupando mucho menos espacio en el documento de Excel. Si ejecutas esta opción es posible que no puedas volver al estado original. Además, la imagen puede perder resolución.



Pueden **recortar** la imagen utilizando esta herramienta, simplemente selecciona el área (rectangular) de la imagen que quieran mantener, el resto de desechará.



**Girar.** Nos permite girar la imagen o voltearla horizontal o verticalmente.



Permite elegir entre los diferentes **bordes para la imagen**.



**Estilos de imagen.** Permite aplicar un estilo rápido a la imagen para hacerla más atractiva.



Pueden aplicar **diferentes estilos** (muchos de ellos en 3 dimensiones) a su imagen utilizando este menú de configuración.

Fuente: <https://sites.google.com/site/glgexcel2010/home/unidad-13>